

請按照以下步驟報告新的空缺

1) 鏈接網址到 [www.earlylearningsf.org](http://www.earlylearningsf.org)

2) 選擇右上角的繁體中文



3) 選擇以計劃合作夥伴身份登錄



4) 輸入您的用戶 ID ( 電子郵件或電話號碼 ) 和密碼進行登錄

登錄

電子郵箱 | 移動電話

電子郵箱

密碼

[忘記密碼?](#)

登錄

[剛開始使用嗎? 註冊](#)

5) 在主屏幕上，點擊您將有空缺的場館名稱

場館名稱	地址
<a href="#">My Site Name</a> ←	123 Main Street San Francisco, CA94115

有問題嗎？請聯絡兒童委員會的協助桌，電話 415.343.4669 或電郵 [support@childrenscouncil.org](mailto:support@childrenscouncil.org)

The Help Desk (協助桌) 由 OECE 資助以支持 ELS 和 PFA 計劃。

- 6) 在下面的屏幕上，您將看到您之前在該場館報告的任何空缺列表。點擊屏幕右側的“添加”以創建新的空缺

計劃 管理 ▾   ProviderFirstName6981L... ▾

---

 [添加](#)

空缺名額	推薦數	入托數	創建日期	狀態	行動
------	-----	-----	------	----	----

- 7) 填寫所有必填字段。（必填字段標有紅色星號）

\* 補助計劃

Voucher ▾

- 8) 輸入（出生日期 / 年齡）範圍。

出生日期範圍  年齡範圍

09/10/2014  09/10/2015  3 年 1 月 - 4 年 1 月

- 9) 如果您只想接受這個空缺的無家可歸兒童，請選擇無家可歸者的盒子

我祇想照顧無家可歸的小孩

- 10) 完成所有必填字段，然後點擊“提交”以確認信息並開始接收推薦



\*注意\* 選擇保存將保存空缺信息，但不會開始推薦過程

空缺隊列名字	補助計劃	空缺開始日期	無家可歸	出生日期範圍
Voucher-09/25/2018	Voucher	09/25/2018		10/25/2014 - 09/25/2018

11) 當您點擊**提交**後，你會看到在隊列中的新空缺。對於提交的空缺信息不能更改

12) 一旦報告了空缺，點擊  查看，對空缺執行的三個操作

創建日期	狀態	行動
09/25/2018	提交	

查看入托匹配列表  
關閉學位空缺  
作廢學位空缺

查看入托匹配列表 – 查看和管理推薦列表

關閉學位空缺 – 當已填充新推介的學位空缺時，關閉學位空缺

作廢學位空缺 – 取消錯誤創建的空缺（此選項在兒童通過空缺註冊後無法使用）

13) 關閉空缺，一旦孩子入學和/或空位不再可用。請注意，空缺狀態將從已**提交**更改為**關閉**

創建日期	狀態	行動
09/25/2018	提交	

查看入托匹配列表  
關閉學位空缺  
作廢學位空缺

14) 恭喜你，你已經成功地報告並填補了空缺！